

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** Ιωάννινα: **19-02-2020**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Αρ. Πρωτ.**: 209**

ΠΕΡ/KH Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

**4ο ΓΕ.Λ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ – ΑΚΑΔΗΜΙΑ**

|  |  |
| --- | --- |
| ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Δωδώνης 6  Τ.Κ. -ΠΟΛΗ : 45221 - Ιωάννινα  ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Χριστάκης Αλέξιος  ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2651049855- Fax: 2651046812 | **ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**  **(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)**  **ΚΟΙΝ: Τουριστικά - Ταξιδιωτικά Γραφεία** |

(μέσω της ιστοσελίδας της Δ/νσης Δ.Ε. Ιωαννίνων)

# ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση μετακίνησης στο εσωτερικό»

**ΣΧΕΤ.: Υ.Α. Αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-20 (ΦΕΚ Τεύχος Β’ 456/13-02-2020)**

## Προσκαλούμε τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο γραφείο της Δ/ντριας του 4ου ΓΕ.Λ. Ιωαννίνων σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα από **20/02/2020** μέχρι **25/02/2020** και ώρα **12:30**. Μετά την παρέλευση της ημερομηνίας και ώρας καμιά προσφορά και για κανένα λόγο δε θα γίνεται αποδεκτή.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ΣΧΟΛΕΙΟ | **4ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ – ΑΚΑΔΗΜΙΑ** |
| 2. | ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ – ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ | **ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ** (ΙΩΑΝΝΙΝΑ – ΟΛΥΜΠΙΑ – ΚΑΛΑΜΑΤΑ –ΣΠΗΛΑΙΟ ΔΥΡΟΥ - ΜΑΝΗ - ΜΥΣΤΡΑΣ – ΣΠΑΡΤΗ - ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑ – ΝΑΥΠΛΙΟ – ΚΑΛΑΒΡΥΤΑ – ΙΩΑΝΝΙΝΑ)  από **26/03/2020** έως και **29/03/2020** |
| 3. | ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ | **76-80 ΜΑΘΗΤΕΣ**  **5 ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ** |
| 4. | ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ: Τα λεωφορεία να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων για όλες τις μετακινήσεις. |
| 5. | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ | ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ 4\*\*\*\* ή 3\*\*\*  Μία (01) Διανυκτέρευση στην Καλαμάτα με πρωινό  Μία (01) Διανυκτέρευση στη Σπάρτη με πρωινό  Μία (01) Διανυκτέρευση στο Ναύπλιο ή Τολό με πρωινό  ΔΙΚΛΙΝΑ – ΤΡΙΚΛΙΝΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ  ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΓΙΑ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ |
| 6. | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ  (επίσκεψη σε αξιοθέατα - μουσεία κτλ.) | ΝΑΙ (ΑΡΧΗΓΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ) |
| 7. | ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ | **1η ΗΜΕΡΑ**: Αναχώρηση πρωί από **Ιωάννινα** - Άφιξη στην Ολυμπία – **Καλαμάτα** (**διανυκτέρευση).**  **2η ΗΜΕΡΑ**: Σπήλαιο Δυρού **-** Μάνη - Μυστράς- **Σπάρτη (διανυκτέρευση).**  **3η ΗΜΕΡΑ:** Μονεμβασιά - **Ναύπλιο** ή **Τολό** **( διανυκτέρευση).**  **4η ΗΜΕΡΑ:** Καλάβρυτα- επιστροφή για **Ιωάννινα.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ** | |
| 8. | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ  ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ | ΝΑΙ |
| 9. | ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ  ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ | ΝΑΙ |
| 10. | ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ | ΝΑΙ  (να συμπεριλαμβάνονται οι φόροι) |
| 11. | ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ | ΝΑΙ |
| 12. | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ | ΝΑΙ |
| 13. | ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | **Από 20/02/2020** μέχρι **25/02/2020** και ώρα **12:30** |

Οι οικονομικές προσφορές πρέπει να παραδοθούν σε κλειστό φάκελο στο 4ο ΓΕ.Λ. Ιωαννίνων το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα που αναγράφεται στον παραπάνω πίνακα.

**Σημειώνεται ότι:**

* Ζητείται η τελική τιμή με ΦΠΑ και τελική επιβάρυνση ανά μαθητή.
* Οι μετακινήσεις των μαθητών/εκπαιδευτικών να γίνονται με λεωφορεία που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών/εκπαιδευτικών, βάσει της κείμενης νομοθεσίας. Αν τα λεωφορεία κινηθούν εκτός των χρονικών ορίων που προβλέπει η νομοθεσία να υπάρχει και επιπλέον οδηγός.
* Ζητείται επιβεβαίωση προκράτησης δωματίων.
* Θα πρέπει να αναφέρονται οπωσδήποτε το όνομα, η κατηγορία, η ακριβής τοποθεσία & η ιστοσελίδα του ξενοδοχείου.
* Θα πρέπει να αναφέρεται ο τύπος πρωινού.
* Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει τη μετακίνηση αν δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός μαθητών.
* Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιήσει τη μετακίνηση στον ίδιο προορισμό και με τους ίδιους όρους σε άλλη ημερομηνία, σε περίπτωση που αυτή δεν μπορεί να υλοποιηθεί τις ημερομηνίες χωρίς υπαιτιότητά του (π.χ. απεργίες μεταφορικών μέσων, καιρικά φαινόμενα κ.τ.λ.)
* Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από επιτροπή του σχολείου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία.
* Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα, την αξιοπιστία του ταξιδιωτικού γραφείου και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το πρακτορείο που μειοδοτεί.
* Από το ολικό ποσό που θα συμφωνηθεί, θα κρατηθεί από τη Διευθύντρια του σχολείου το 15% και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών από τη μετακίνηση, υπό τον όρο ότι τηρήθηκαν εκ μέρους του τουριστικού γραφείου οι δεσμεύσεις που περιλαμβάνονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
* Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το Σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η Διευθύντρια

α.α. Ο Υποδιευθυντής

Χριστάκης Αλέξιος