

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
«ΜΑΡΟΥΛΕΙΟ» ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΣΙΚΑ
Κατσικάς Ιωαννίνων 45500

Κατσικάς, 17/10/2023

Αρ. Πρωτ.: 394

Πληροφορίες: κ. Ανδρούτσος Δημήτρης
Τηλέφωνο: 2651092040 & FAX 2651094417
Email : mail@lyk-katsik.ioa.sch.gr

ΠΡΟΣ: Δ/νση Δ.Ε. Ν. Ιωαννίνων
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΚΟΙΝ: Τουριστικά – Ταξιδιωτικά Γραφεία
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ/νσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Ιωαννίνων)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών του Γενικού Λυκείου Κατσικά «Μαρούλειο» προς Τσεχία (Πράγα) και επιστροφή»

ΣΧΕΤ.

Υ.Α. 20883/ΓΔ4(ΦΕΚ456Τβ'/13-02-2020)

ΚΥΑ.ΔΙα/Γ.Π.οικ.55254/2021(ΦΕΚ4577/Β/03-10-2021)

ΚΥΑ.ΔΙα/Γ.Π.οικ.60400/2021(ΦΕΚ4187/Β/10-9-2021)

ΚΥΑ.ΔΙα/Γ.Π.οικ.69136/2021(ΦΕΚ5138/Β/05-11-2021)

Προσκαλούμε τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του Γ.Ε.Λ. Κατσικά σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα από 17/10/2023 μέχρι 25/10/2023 και ώρα 13:00 μ.μ.. Μετά την παρέλευση της ημερομηνίας καμιά προσφορά και για κανένα λόγο δε θα γίνεται αποδεκτή.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΜΑΡΟΥΛΕΙΟ Γ.Ε.Λ. Κατσικά Ν. Ιωαννίνων
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ (1 διανυκτέρευση, 3/3/2024) ΠΡΑΓΑ (2 διανυκτερεύσεις, 4 & 5/3/2024) ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ (1 διανυκτέρευση, 6/3/2024) ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ (1 διανυκτέρευση, 7/3/2024)
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	38 ΜΑΘΗΤΕΣ – 3 ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων για όλες τις μετακινήσεις, να έχει την επιτρεπόμενη χωρητικότητα που ορίζεται από το σχετικό ΦΕΚ, τις προδιαγραφές ασφάλειας μεταφοράς, air condition, σύστημα ήχου
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 ΑΣΤΕΡΩΝ τουλάχιστον

6	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ – ΕΝΔΟΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (επίσκεψη σε αξιοθέατα - μουσεία κτλ.)	1^η μέρα → (3/3/2024) Κατσικάς- Βελιγράδι (περιήγηση & διανυκτέρευση) 2^η μέρα → (4/3/2024) Βελιγράδι -Πράγα (διανυκτέρευση) 3^η μέρα → (5/3/2024) ξενάγηση στην Πράγα – συμμετοχή στο συνέδριο (διανυκτέρευση) 4^η μέρα → (6/3/2024) ξενάγηση στην Πράγα- αναχώρηση για Βουδαπέστη – περιήγηση - (διανυκτέρευση) 5^η μέρα → (7/3/2024)ξενάγηση στη Βουδαπέστη, αναχώρηση για Βελιγράδι (διανυκτέρευση) 6^η μέρα → (8/3/2024) ξενάγηση στο Βελιγράδι – αναχώρηση και άφιξη στον Κατσικά
---	--	--

- Η διαμονή στο ξενοδοχείο να περιλαμβάνει καθημερινά **πρωινό**.
- Θα πρέπει να αναφέρεται ο τύπος του πρωινού.
- Στην προσφορά να αναφέρεται η ονομασία, η κατηγορία, η ακριβής τοποθεσία & η ιστοσελίδα του ξενοδοχείου.
- Απαραίτητη προϋπόθεση η ύπαρξη αρχηγού – συνοδού του γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Τα δωμάτια των μαθητών να είναι **τρίκλινα** και των συνοδών καθηγητών (03) **μονόκλινα**
- Ζητείται επιβεβαίωση προκράτησης δωματίων.
- Αν οι χιλιομετρικές αποστάσεις σύμφωνα με το νόμο απαιτούν δεύτερο οδηγό η ύπαρξή του να αναφέρεται στην προσφορά
- Οι προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, ότι το Τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ
- Τα λεωφορεία να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη ελληνική νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας των οχημάτων, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρωσ κλιματιζόμενα κ.λ.π) καθώς και τις προϋποθέσεις ασφάλειας για μετακίνηση των μαθητών (ζώνες ασφάλειας, έμπειρους οδηγούς κ.λ.π)
- Ζητείται η **τελική συνολική τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού συμπεριλαμβανομένων και των φόρων.
- Το συνολικό **κόστος ανά μαθητή** μετά φόρων διαμονής, μαζί με το ΦΠΑ.
- Θα πρέπει να υπάρξει **υποχρεωτική ασφάλιση** ευθύνης διοργανωτή.
- **Πρόσθετη Ασφάλιση** κάλυψης εξόδων σε περίπτωση **ατυχήματος ή ασθένειας**
- Χρηματικές εγγυήσεις στα ξενοδοχεία επιβαρύνουν το πρακτορείο .
- Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από επιτροπή του σχολείου μας όπως προβλέπεται από το νόμο.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει τη μετακίνηση εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιήσει τη μετακίνηση στον ίδιο προορισμό και με τους ίδιους όρους, σε άλλη ημερομηνία, στην περίπτωση που δεν μπορεί να υλοποιηθεί στις ίδιες ημερομηνίες χωρίς υπαιτιότητά του (π.χ. απεργίες, καιρικά φαινόμενα κ.λ.π.)
- Από το ολικό ποσό που θα συμφωνηθεί, θα κρατηθεί από τον διευθυντή του σχολείου το 15% και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών, υπό τον όρο ότι τηρήθηκαν εκ' μέρους του τουριστικού γραφείου όλες οι δεσμεύσεις που περιλαμβάνονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
- Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περεταίρω νόμιμες ενέργειες.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ



Ανδρούτσος Δημήτρης