

ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΥΡΞΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
«ΜΑΡΟΥΛΕΙΟ» ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΣΙΚΑ

Κατσικάς Ιωαννίνων 45500

Πληροφορίες: κ. Ανδρούτσος Δημήτρης

Τηλέφωνο: 2651092040 & FAX 2651094417

Email : mail@lyk-katsik.ioa.sch.gr

Κατσικάς, 8 /12/2023

Αρ. Πρωτ.: 439

ΠΡΟΣ: Δ/νση Δ.Ε. Ν. Ιωαννίνων
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΚΟΙΝ: Τουριστικά – Ταξιδιωτικά Γραφεία
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ/νσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Ιωαννίνων)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών του Γενικού Λυκείου Κατσικά «Μαρούλειο» προς Γενεύη- (επίσκεψη στο CERN – Ο.Η.Ε.) και επιστροφή : « Ιωάννινα (Κατσικάς) – Ηγουμενίτσα - Βενετία – Μιλάνο - Γενεύη - Λωζάννη – Βέρνη – Μιλάνο – Ανκόνα – Ηγουμενίτσα – Ιωάννινα (Κατσικάς)».

ΣΧΕΤ.

Υ.Α. 20883/ΓΔ4(ΦΕΚ456Τβ´/13-02-2020)

ΚΥΑ.ΔΙα/Γ.Π.οικ.55254/2021(ΦΕΚ4577/Β/03-10-2021)

ΚΥΑ.ΔΙα/Γ.Π.οικ.60400/2021(ΦΕΚ4187/Β/10-9-2021)

ΚΥΑ.ΔΙα/Γ.Π.οικ.69136/2021(ΦΕΚ5138/Β/05-11-2021)

Προσκαλούμε τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του Γ.Ε.Λ. Κατσικά σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα από **Παρασκευή 8/12/2023** μέχρι **Πέμπτη 14/12/2023** και ώρα **13:00 μ.μ.** Μετά την παρέλευση της ημερομηνίας καμιά προσφορά και για κανένα λόγο δε θα γίνεται αποδεκτή.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΜΑΡΟΥΛΕΙΟ Γ.Ε.Λ. Κατσικά Ν. Ιωαννίνων
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΚΑΤΣΙΚΑΣ – ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ-ΒΕΝΕΤΙΑ (1 διανυκτέρευση στο πλοίο, 13 /1/2024) ΓΕΝΕΥΗ (2 διανυκτερεύσεις, 15 & 16/1/2024) ΜΙΛΑΝΟ (2 διανυκτερεύσεις, 14 & 17/1/2024) ΑΝΚΟΝΑ - ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ (1 διανυκτέρευση στο πλοίο, 19/1/2024)
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	35 ΜΑΘΗΤΕΣ – 4 ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1 ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων για όλες τις μετακινήσεις (και για τη μετακίνηση στο χώρο των εγκαταστάσεων του CERN), να μας αποβιβάζει και παραλαμβάνει από κεντρικό σημείο των πόλεων που θα επισκεφτούμε, να έχει την επιτρεπόμενη χωρητικότητα που ορίζεται από το σχετικό ΦΕΚ, τις προδιαγραφές ασφάλειας μεταφοράς, air contition, σύστημα ήχου.

		2. ΠΛΟΙΟ Ηγουμενίτσα – Βενετία και Ανκόνα - Ηγουμενίτσα
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 ΑΣΤΕΡΩΝ τουλάχιστον Τα ξενοδοχεία να πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις υγιεινής και ασφάλειας. Σε περίπτωση προβλήματος, η όποια επιπλέον επιβάρυνση προκύψει από αλλαγή ξενοδοχείου (που αναφέρεται στην προσφορά) θα επιβαρύνει εξ' ολοκλήρου το γραφείο.
6	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (επίσκεψη σε αξιοθέατα - μουσεία κτλ.)	1^η μέρα → (13/1/2024) Κατσικάς-Ηγουμενίτσα (επιβίβαση & διανυκτέρευση στο πλοίο). 2^η μέρα → (14/1/2024) Περιήγηση στη Βενετία – αναχώρηση για Μιλάνο – διανυκτέρευση. 3^η μέρα → (15/1/2024) περιήγηση στο Μιλάνο & αναχώρηση για Γενεύη – διανυκτέρευση. 4^η μέρα → (16/1/2024) Περιήγηση στη Γενεύη. Αναχώρηση για Λωζάννη και Βέρνη, με μετάβαση στο κέντρο των πόλεων με το λεωφορείο για την αναγκαία περιήγηση. Επιστροφή στη Γενεύη – διανυκτέρευση. 5^η μέρα → (17/1/2024) επίσκεψη στο CERN – ΟΗΕ. (Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων για όλες τις μετακινήσεις στο χώρο των εγκαταστάσεων του CERN, για τη μετάβαση από και προς το κτήριο του ΟΗΕ, καθώς και στο κέντρο της πόλης για την περιήγηση). Αναχώρηση για Μιλάνο – διανυκτέρευση 6^η μέρα → (18/1/2024) Μετάβαση στην Ανκόνα – επιβίβαση και διανυκτέρευση στο πλοίο) 7^η μέρα → (19/1/2024) άφιξη στην Ηγουμενίτσα – αναχώρηση και άφιξη στον Κατσικά.

- Η διαμονή στο ξενοδοχείο να περιλαμβάνει καθημερινά **πρωινό και δείπνο**.
- Θα πρέπει να αναφέρεται ο τύπος του πρωινού και του δείπνου.
- Στην προσφορά να αναφέρεται η ονομασία, η κατηγορία, η ακριβής τοποθεσία & η ιστοσελίδα του ξενοδοχείου.
- Απαραίτητη προϋπόθεση η ύπαρξη αρχηγού – συνοδού του γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Τα δωμάτια των μαθητών να είναι **τρίκλινα** και των συνοδών καθηγητών **μονόκλινα**.
- Οι καμπίνες στα καράβια για τους μαθητές να είναι εσωτερικές και σε περίπτωση που ο αριθμός των μαθητών ή μαθητριών δεν είναι πολλαπλάσιος του 4, τότε τυχόν επιπλέον κρεβάτι θα πρέπει να μείνει αδιάθετο.
- **Ξεχωριστές καμπίνες για τους εκπαιδευτικούς (μία τρίκλινη και μία μονόκλινη)**.
- Ζητείται επιβεβαίωση προκράτησης δωματίων στα ξενοδοχεία και καμπίνων στα πλοία.
- Αν οι χιλιομετρικές αποστάσεις σύμφωνα με το νόμο απαιτούν δεύτερο οδηγό η ύπαρξή του να αναφέρεται στην προσφορά
- Οι προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, ότι το Τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ
- Τα λεωφορεία να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη ελληνική νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας των οχημάτων, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση – χιονολάστιχα ή αλυσίδες), πλήρως κλιματιζόμενα κ.λ.π) καθώς και τις προϋποθέσεις ασφάλειας για μετακίνηση των μαθητών (ζώνες ασφάλειας, έμπειρους οδηγούς κ.λ.π), με κατάλληλη άδεια παλαιότητας (euro4, euro5 ή νεότερο, ώστε να μπορεί το λεωφορείο να εισέρχεται στο κέντρο των πόλεων).
- Ζητείται η **τελική συνολική τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού συμπεριλαμβανομένων και των φόρων.
- Το συνολικό **κόστος ανά μαθητή** μετά φόρων διαμονής, μαζί με το ΦΠΑ.
- Θα πρέπει να υπάρχει **υποχρεωτική ασφάλιση** ευθύνης διοργανωτή.
- **Πρόσθετη Ασφάλιση** κάλυψης εξόδων σε περίπτωση **ατυχήματος ή ασθένειας**
- Χρηματικές εγγυήσεις στα ξενοδοχεία επιβαρύνουν το πρακτορείο .
- Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από επιτροπή του σχολείου μας όπως προβλέπεται από το νόμο. Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα, την αξιοπιστία του ταξιδιωτικού γραφείου και το εύρος των προσφερόμενων παροχών

- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει τη μετακίνηση εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιήσει τη μετακίνηση στον ίδιο προορισμό και με τους ίδιους όρους, σε άλλη ημερομηνία, στην περίπτωση που δεν μπορεί να υλοποιηθεί στις ίδιες ημερομηνίες χωρίς υπαιτιότητά του (π.χ. απεργίες, καιρικά φαινόμενα κ.λ.π.)
- Από το ολικό ποσό που θα συμφωνηθεί, θα κρατηθεί από τον διευθυντή του σχολείου το 15% και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών, υπό τον όρο ότι τηρήθηκαν εκ' μέρους του τουριστικού γραφείου όλες οι δεσμεύσεις που περιλαμβάνονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
- Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Ο Διευθυντής



Ανδρούτσος Δημήτρης