



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ &

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Δ/ΝΣΗ Β'ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΗΣ

Ταχ. Δνση: Πλάτωνος & Αντύπα 1,

Ανατολή Ιωάννινα, Τ.Κ. 45221

Πληροφορίες: Καλτσούνη Παρασκευή

Τηλέφωνο: 2651047682, 2651085045

e-mail.: mail@lyk-anatol.ioa.sch.gr

Ιστότοπος: <https://lyk-anatol.ioa.sch.gr/>

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ιωάννινα, 8/12/2023

Αρ. πρωτ: 618

ΠΡΟΣ: 1. ΔΔΕ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

2. ΔΔΕ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΚΟΙΝ:

1. Σύνδεσμο των εν Ελλάδι Τουριστικών
& Ταξιδιωτικών Γραφείων

hatta@hatta.gr (με την παράκληση
να ενημερώσουν τα μέλη τους)

2. Γενική Πανελλαδική Ομοσπονδία

Επιχειρήσεων Τουρισμού info@poet.gr

(με την παράκληση να ενημερώσουν
τα μέλη τους)

3. 2^ο ΓΕΛ Θερμαϊκού

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση, διαμονή και επιστροφή μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών διασχολικής ομάδας δύο (02) σχολείων προς και από το Στρασβούργο για την Ημερίδα Euroscola της 9ης Φεβρουαρίου 2024, στο πλαίσιο του προγράμματος Σχολεία –Πρέσβεις του Ε.Κ.»

ΣΧΕΤ.: α. Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020, με θέμα «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

β. Την πρόσκληση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για συμμετοχή στο πρόγραμμα Euroscola και τη συγκρότηση διασχολικής ομάδας αποτελούμενη από τα σχολεία Γενικό Λύκειο Ανατολής και 2^ο Γενικό Λύκειο Θερμαϊκού.

Το Γενικό Λύκειο Ανατολής θα πραγματοποιήσει από κοινού ως διασχολική ομάδα με το 2^ο Γενικό Λύκειο Θερμαϊκού Εκδρομή – Εκπαιδευτική μετακίνηση **είκοσι (20) μαθητών/τριών Λυκείου και τριών (3) συνοδών**

εκπαιδευτικών στην έδρα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, στο Στρασβούργο στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Euroscola.

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Γραφεία γενικού τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο γραφείο της διευθύντριας του Γενικού Λυκείου Ανατολής σφραγισμένη προσφορά, σε κλειστό φάκελο, κατά το χρονικό διάστημα από Παρασκευή 8/12/2023 έως την Πέμπτη 14/12/2023 και ώρα 11.00 μ.μ. Μετά την παρέλευση της παραπάνω ημερομηνίας και ώρας, καμία προσφορά και για κανέναν λόγο δεν θα γίνει δεκτή.

Για τη σύνταξη της προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη τα εξής:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ		
1.	ΣΧΟΛΕΙΟ	Γενικό Λύκειο Ανατολής Ιωαννίνων μαζί με το 2 ^ο Γενικό Λύκειο Θερμαϊκού, ως διασχολική ομάδα, με αρχηγό εκπαιδευτικό του Γενικού Λυκείου Ανατολής
2.	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Στρασβούργο Γαλλίας – Euroscola της 9 ^{ης} Φεβρουαρίου 2024 ΙΩΑΝΝΙΝΑ – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ – ΣΤΡΑΣΒΟΥΡΓΟ (2 διανυκτερεύσεις)- ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ – ΙΩΑΝΝΙΝΑ Από Πέμπτη 8 Φεβρουαρίου 2024 έως Σάββατο 10 Φεβρουαρίου 2024
3.	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ /ΟΥΣΩΝ	Είκοσι (20) μαθητές / μαθήτριες (10 από το ΓΕΛ Ανατολής και 10 από το 2 ^ο ΓΕΛ Θερμαϊκού) και Τρεις (3) καθηγητές/ καθηγήτριες συνοδοί (δύο (2) από το ΓΕΛ Ανατολής και ένας (1) από το 2 ^ο ΓΕΛ Θερμαϊκού)
4.	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Αεροπλάνο και λεωφορεία 1. Οι μετακινήσεις για το εξωτερικό από τη Θεσσαλονίκη προς το Στρασβούργο, καθώς και από το Στρασβούργο προς τη Θεσσαλονίκη θα γίνουν με αεροπλάνο . Κατά την αξιολόγηση, εκτός από τα οικονομικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά των πτήσεων: ώρες αναχώρησης και άφιξης, απευθείας πτήσεις, ώρες ενδιάμεσης αναμονής, αποσκευές και αντίστοιχο δωρεάν βάρος κλπ, στην προσφορά θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται: α. αεροπορικά εισιτήρια, με απευθείας πτήση από Θεσσαλονίκη και για τα δύο σχολεία και προορισμό σε κοντινό με το Στρασβούργο αεροδρόμιο, με τη δυνατότητα ακύρωσης λόγω γεγονότων ανωτέρας βίας, για 23 άτομα για τις παρακάτω διαδρομές: i. Από το αεροδρόμιο <i>Μακεδονία</i> στη Θεσσαλονίκη προς το Στρασβούργο (ή σε περίπτωση που δεν υπάρχει απευθείας πτήση προς το Στρασβούργο, σε αεροδρόμιο της Γερμανίας, σε κοντινή απόσταση από το Στρασβούργο) ii. Από το Στρασβούργο (ή σε περίπτωση που δεν υπάρχει απευθείας πτήση

	<p>από το Στρασβούργο, από αεροδρόμιο της Γερμανίας, σε κοντινή απόσταση από το Στρασβούργο) προς το αεροδρόμιο <i>Μακεδονία</i> της Θεσσαλονίκης.</p> <p>Στην προσφορά πρέπει:</p> <p>β. να συμπεριλαμβάνονται οι φόροι των αεροδρομίων και οι επίναυλοι καυσίμων, καθώς και το επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών</p> <p>γ. να αναφέρεται η αεροπορική εταιρεία ή συνδυασμός αεροπορικών εταιρειών, οι αριθμοί πτήσεων και οι ακριβείς ώρες πτήσεων</p> <p>δ. να αναφέρεται ο ακριβής αριθμός αποσκευών και οι αντίστοιχες προδιαγραφές βάρους και διαστάσεων που αντιστοιχούν σε κάθε μαθητή /τρια ή συνοδό, χωρίς χρέωση τόσο για το check in όσο και ως χειραποσκευή</p> <p>ε. να αναφέρονται η πολιτική και οι όροι ακύρωσης της μετακίνησης</p> <p>2. Οδικές μετακινήσεις με λεωφορείο</p> <p>Στο εσωτερικό της Ελλάδας, την ημέρα έναρξης της εκδρομής, από τα Ιωάννινα προς το αεροδρόμιο <i>Μακεδονία</i> και αντίστροφα στην επιστροφή την ημέρα λήξης για το ΓΕΛ Ανατολής καθώς και στο εξωτερικό και για τα δύο λύκεια, όλες οι μετακινήσεις θα γίνονται με λεωφορεία που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης μαθητών/τριων και συνοδών, βάσει της κείμενης νομοθεσίας. Το λεωφορείο πρέπει να είναι διαθέσιμο για τη μετακίνηση των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών σε 24ωρη βάση για περίπτωση έκτακτης ανάγκης, καθώς και να κατατεθεί ημερήσιο πρόγραμμα των μετακινούμενων (ώρες μετακινήσεων, περιηγήσεων/ξεναγήσεων στο Στρασβούργο και σε κοντινές περιοχές – αξιοθέατα).</p>
<p>5. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ</p>	<p>Δύο (2) διανυκτερεύσεις στο Στρασβούργο σε κεντρικό ξενοδοχείο, κατηγορίας τεσσάρων (4*) ή τριών (3*) αστέρων, με πρωινό.</p> <p>Τα δωμάτια για τους μαθητές /τριες να είναι δίκλινα ή τρίκλινα και συγκεκριμένα:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 δίκλινα και δύο τρίκλινα για το ΓΕΛ Ανατολής - 2 δίκλινα και δύο τρίκλινα για το 2^ο ΓΕΛ Θερμαϊκού <p>Τα δωμάτια για τους/ τις συνοδούς να είναι: 1 μονόκλινο για το 2^ο ΓΕΛ Θερμαϊκού και 1 δίκλινο για το ΓΕΛ Ανατολής</p> <p>Να κατατεθεί η προκράτηση για τα δωμάτια στα ξενοδοχεία με την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>6. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Επίσκεψη σε αξιοθέατα – μουσεία κλπ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Θα πρέπει να υπάρχει επίσημος ξεναγός – έμπειρος αρχηγός/ συνοδός του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής. • Όλα τα δρομολόγια, τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού, πρέπει να είναι καθορισμένα, πλήρως διευκρινισμένα και να συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά. • Όλα τα εισιτήρια θα πρέπει να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων το

		αργότερο 10 ημέρες πριν την προγραμματισμένη αναχώρηση, καθώς και κάθε στοιχείο σχετικά με τη διαμονή τους.
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ		
7.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
8.	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9.	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ	ΝΑΙ (να συμπεριλαμβάνονται όλοι οι φόροι, τα εισιτήρια σε αρχαιολογικούς χώρους και οι ξεναγήσεις)
10.	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ	ΝΑΙ
11.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ -	Ξενοδοχεία τεσσάρων (4*) ή τριών (3*) αστερών (κατά προτίμηση πλησιέστερα στο κέντρο του Στρασβούργου)
12.	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Οι κλειστές οικονομικές προσφορές κατατίθενται ή αποστέλλονται στο ΓΕΛ ΑΝΑΤΟΛΗΣ Πλάτωνος & Αντύπα 1, Ανατολή Ιωάννινα, Τ.Κ. 45221 τηλέφωνο: 2651047682, 2651085045 μέχρι την Πέμπτη, 14/12/2023 και ώρα 11.00 μ.μ.: α. μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ή β. στο email mail@lyk-anatol.ioa.sch.gr με κωδικό αποκρυπτογράφησης
<u>Εκπρόθεσμες προσφορές ΔΕΝ θα ληφθούν υπόψη</u>		

Η προσφορά θα πρέπει να εξασφαλίζει τα παρακάτω:

1. Με την προσφορά θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.
2. Να ορίζεται ρητώς στην προσφορά η διαθεσιμότητα του λεωφορείου κατά την παραμονή μας στο Στρασβούργο
3. Να ορίζεται ρητώς η παρουσία συνοδού ή όχι από το πρακτορείο σας κατά την διάρκεια της εκδρομής
4. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ, φόρους αεροδρομίων και διαμονής).
5. Σε περίπτωση που δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η εκδρομή στην προβλεπόμενη ημερομηνία λόγω ανώτερης βίας (κακών καιρικών συνθηκών κλπ.) να προβλέπεται επαναπρογραμματισμός της σε επόμενη ημερομηνία κατόπιν συνεννοήσεως.

5. Θα τεθούν στην διάθεση της σχολικής μονάδας τα επιμέρους παραστατικά/ αποδείξεις (εισιτήρια, διαμονή, λεωφορεία κλπ) και το συνολικό τιμολόγιο του πρακτορείου - όπου και θα διατηρηθούν για 3 χρόνια για πιθανό οικονομικό έλεγχο από το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή την ίδια ημέρα στις 11.30. Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής συνεκτιμά την ποιότητα, την αξιοπιστία του ταξιδιωτικού γραφείου και το εύρος των προσφερόμενων προσφορών. Η απόφαση της επιτροπής θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου <https://lyk-anatol.ioa.sch.gr/>. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.



Η διευθύντρια

α/α

Κοσμάς Ιωάννης

υποδιευθυντής